

Årsredovisning 2025

Brf Muraren nr 5

716417-4653



 nabo

Välkommen till årsredovisningen för Brf Muraren nr 5

Styrelsen upprättar härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2025-01-01 - 2025-12-31.

Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i tusental kronor (TSEK).

Innehåll

Kort guide till läsning av årsredovisningen	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 1
Resultaträkning	s. 1
Balansräkning	s. 1
Kassaflödesanalys	s. 1
Noter	s. 1
Giltighet	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 2
Verksamheten	s. 2
Medlemsinformation	s. 4
Flerårsöversikt	s. 4
Förändringar i eget kapital	s. 5
Resultatdisposition	s. 5
Resultaträkning	s. 6
Balansräkning	s. 7
Kassaflödesanalys	s. 9
Noter	s. 10
Underskrifter	s. 16

Kort guide till läsning av årsredovisningen

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelsen innehåller bland annat en allmän beskrivning av bostadsrättsföreningen och fastigheten. Du hittar också styrelsens beskrivning med viktig information från det gångna räkenskapsåret samt ett förslag på hur årets vinst eller förlust ska behandlas, som föreningsstämman beslutar om. En viktig uppgift som ska framgå i förvaltningsberättelsen är om bostadsrättsföreningen är äkta eller oäkta eftersom det senare medför skattekonsekvenser för den som äger en bostadsrätt.

Resultaträkning

I resultaträkningen kan du se om föreningen har gått med vinst eller förlust under räkenskapsåret. Du kan också se var föreningens intäkter kommit ifrån, och vad som har kostat pengar. Avskrivningar innebär att man inte bokför hela kostnaden på en gång, utan fördelar den över en längre tidsperiod. Avskrivningar innebär alltså inte något utflöde av pengar. Många nybildade föreningar gör stora underskott i resultaträkningen varje år vilket vanligtvis beror på att avskrivningarna från köpet av fastigheten är så höga.

Balansräkning

Balansräkningen är en spegling av föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. I en årsredovisning är det alltid räkenskapsårets sista dag. I balansräkningen kan du se föreningens tillgångar, skulder och egna kapital. I en bostadsrättsförening består eget kapital oftast av insatser (och ibland upplåtelseavgifter), underhållsfond och ackumulerade ("balanserade") vinster eller förluster. I en balansräkning är alltid tillgångarna exakt lika stora som summan av skulderna och det egna kapitalet. Det är det som är "balansen" i balansräkning.

Kassaflödesanalys

Kassaflödet är bostadsrättsföreningens in- och utbetalningar under en viss period. Många gånger säger kassaflödesanalysen mer än resultaträkningen. Här kan man utläsa hur mycket föreningens likviditet (pengar i kassan) har ökat eller minskat under året, och vilka delar av verksamheten pengarna kommer ifrån/har gått till.

Noter

I vissa fall räcker inte informationen om de olika posterna i resultat- och balansräkningen till för att förklara vad siffrorna innebär. För att du som läser årsredovisningen ska få mer information finns noter som är mer specifika förklaringar till resultat- och balansräkning. Om det finns en siffra bredvid en rad i resultat- eller balansräkningen betyder det att det finns en not för den posten. Här kan man till exempel få information om investeringar som gjorts under året och en mer detaljerad beskrivning över lånen, hur stora de är, vilken ränta de har och när det är dags att villkorsändra dem.

Giltighet

Årsredovisningen är styrelsens dokument. Föreningsstämman beslutar om att fastställa Resultat- och Balansräkningen, samt styrelsens förslag till resultatdisposition. I dessa delar gäller dokumentet efter det att stämman fattat beslut avseende detta.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmars ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostadsrättslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

Föreningen har sitt säte i Stockholm.

Registreringsdatum

Bostadsrättsföreningen registrerades 1980-12-15. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 1981-12-28 och nuvarande stadgar registrerades hos Bolagsverket.

Äkta förening

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Moms

Föreningen är momsregistrerad.

Fastigheten

Föreningen äger och förvaltar fastigheterna nedan:

Fastighetsbeteckning	Förvärv	Kommun
MURAREN NR 5	1980	Stockholm

Marken innehas med äganderätt.

Fastigheterna är försäkrade hos följande försäkringsbolag:

Länsförsäkringar Stockholm

I försäkringen ingår ansvarsförsäkring för styrelsen.

Byggnadsår och ytor

Värdeåret är 1981.

Föreningen har 1 hyreslägenhet och 20 bostadsrätter om totalt 2 717 kvm och 7 lokaler om 840 kvm. Byggnadernas totalyta är 3 345 kvm.

Styrelsens sammansättning

Fredrik Lindholm	Styrelseledamot
Konstantinidou, Marie	Suppleant
Thomas Westin	Suppleant
Andreas Hallin	Styrelseledamot
Eva Charlotta Walde	Ordförande

Valberedning

Leif Stenke

Marta Inkinen

Firmateckning

Firman tecknas två i förening.

Revisorer

Eva Ingegerd Horrdin Internrevisor
Rävisor AB Revisor

Sammanträden och styrelsemöten

Ordinarie föreningsstämma hölls 2025-05-13.

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 10 protokollförda sammanträden.

Teknisk status

Föreningen har en aktuell underhållsplan som upprättades 2022 och sträcker sig fram till 2072. Underhållsplanen uppdaterades 2026.

Utförda historiska underhåll

- 2024** ● Plåttak
värmeledningar
Stamspolning
OVK
- 2025** ● Underhåll av tak och målning av plåttak
Byte av kallvattenledningar och ventiler

Planerade underhåll

- 2026** ● Målning av R8s trappuppgång
Relining av avloppsledning

Avtal med leverantörer

Stamspolning och relining CG Högtryck
Vvs Johan Viklund Vvs AB

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Ekonomi

Skatteverket har medgivit att vi kan kvitta en större andel moms än vi tidigare fått. Detta har medfört att vi fått en större engångs återbetalning från skatteverket. Efter kostnader för att pröva detta har föreningen återfått ca 1 Mkr. Avgifter och priser för driften har ökat under året men inte drastiskt. Förbrukningen av fjärrvärme som är vår största kostnad var dock lägre än föregående år, mest troligt beroende på väder. Ränteutgifterna var klart lägre beroende på lägre räntor men även något mindre lånestock. Vi har inte gjort några extra amorteringar under året utan bara vår ordinarie takt vilket under året var ca 7% av lånestocken.

Förändringar i avtal

Inga väsentliga förändringar i avtal har skett under året.

Medlemsinformation

Antalet medlemmar i föreningen vid räkenskapsårets början och slut var 31 st. Tillkommande och avgående medlemmar under året var 2. Det har under året skett 3 överlåtelser.

Flerårsöversikt

NYCKELTAL	2025	2024	2023	2022
Nettoomsättning	2 546	2 499	2 295	2 003
Resultat efter fin. poster	1 186	292	608	195
Soliditet (%)	72	70	66	62
Yttre fond	1 907	1 785	1 332	1 006
Taxeringsvärde	145 800	151 200	151 200	151 200
Årsavgift / kvm upplåten bostadsrätt, kr	93	93	77	62
Årsavgifternas andel av totala rörelseintäkter (%)	6,3	9,7	8,7	8,1
Skuldsättning / kvm upplåten bostadsrätt, kr	808	866	1 106	1 323
Skuldsättning / kvm totalyta, kr	632	676	923	972
Sparande / kvm totalyta, kr	590	197	206	101
Elkostnad / kvm totalyta, kr	16	13	20	12
Värmekostnad / kvm totalyta, kr	187	194	193	153
Vattenkostnad / kvm totalyta, kr	43	40	34	26
Energikostnad / kvm totalyta, kr	246	248	247	192
Genomsnittlig skuldränta (%)	2,96	4,59	4,12	1,64
Räntekänslighet (%)	8,69	9,31	14,40	21,33

Soliditet (%) - justerat eget kapital / totalt kapital.

Nyckeltalet anger hur stor del av föreningens tillgångar som är finansierat med det egna kapitalet.

Skuldsättning - räntebärande skulder / kvadratmeter bostadsrättsyta respektive totalyta.

Nyckeltalet visar hur högt belånad föreningen är per kvadratmeter. Nyckeltalet används för att bedöma möjlighet till nyupplåning.

Sparande - (årets resultat + avskrivningar + kostnadsfört planerat underhåll) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningens intäkter genererar som kan användas till framtida underhåll.

Nyckeltalet bör sättas i relation till behovet av sparande.

Energikostnad - (kostnad för el + vatten + värme) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningen betalar i energikostnader.

Kostnader för medlemmarnas elförbrukning ingår inte i årsavgiften.

Räntekänslighet (%) - räntebärande skulder / ett års årsavgifter.

Nyckeltalet visar hur många % årsavgiften behöver höjas för att bibehålla kassaflödet om den genomsnittliga skuldräntan ökar med 1 procentenhet.

Totalyta - bostadsyta och lokalyta inkl. garage (för småhus ingår även biyta).

Årsavgifter - alla obligatoriska avgifter som debiteras ytor som är upplåtna med bostadsrätt och som definieras som årsavgift enligt bostadsrättslagen.

Förändringar i eget kapital

	2024-12-31	DISPONERING AV FÖREGÅENDE ÅRS RESULTAT	DISPONERING AV ÖVRIGA POSTER	2025-12-31
Insatser	0	-	-	0
Fond, yttre underhåll	1 785	-	122	1 907
Uppskrivningsfond	4 000	-	-	4 000
Balanserat resultat	-5 159	292	-122	-4 989
Årets resultat	292	-292	1 186	1 186
Eget kapital	918	0	1 186	2 104

Resultatdisposition

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel:

Balanserat resultat	-4 989
Årets resultat	1 186
Totalt	-3 803

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Reservering fond för yttre underhåll	454
Att från yttre fond i anspråk ta	-761
Balanseras i ny räkning	-3 495
	-3 803

Den ekonomiska ställningen i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tillhörande noter.

Resultaträkning

1 JANUARI - 31 DECEMBER	NOT	2025	2024
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	2 546	2 499
Övriga rörelseintäkter	3	1 329	1
Summa rörelseintäkter		3 875	2 501
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	4, 5, 6, 7, 8	-2 110	-1 851
Övriga externa kostnader	9	-494	-191
Personalkostnader	10	-74	-69
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-27	-36
Summa rörelsekostnader		-2 705	-2 148
RÖRELSERESULTAT		1 170	353
Finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		81	57
Räntekostnader och liknande resultatposter	11	-65	-118
Summa finansiella poster		16	-62
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		1 186	292
ÅRETS RESULTAT		1 186	292

Balansräkning

TILLGÅNGAR	NOT	2025-12-31	2024-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnad och mark	12, 18	9 535	9 562
Maskiner och inventarier	13	0	-9
Summa materiella anläggningstillgångar		9 535	9 553
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		9 535	9 553
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Kund- och avgiftsfordringar		57	27
Övriga fordringar	14	67	0
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	15	91	73
Summa kortfristiga fordringar		215	101
Kassa och bank			
Kassa och bank		3 257	2 086
Summa kassa och bank		3 257	2 086
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		3 472	2 187
SUMMA TILLGÅNGAR		13 007	11 740

Balansräkning

EGET KAPITAL OCH SKULDER	NOT	2025-12-31	2024-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		7 289	7 289
Uppskrivningsfond		4 000	4 000
Fond för yttre underhåll		1 907	1 785
Summa bundet eget kapital		13 196	13 074
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-4 989	-5 159
Årets resultat		1 186	292
Summa fritt eget kapital		-3 803	-4 867
SUMMA EGET KAPITAL		9 393	8 207
Avsättningar			
Avsättningar		387	387
Summa avsättningar		387	387
Långfristiga skulder			
Summa långfristiga skulder		0	0
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	16, 18	2 113	2 263
Leverantörsskulder		407	180
Skatteskulder		-1	-6
Övriga kortfristiga skulder		305	306
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	17	404	404
Summa kortfristiga skulder		3 227	3 146
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		13 007	11 740

Kassaflödesanalys

1 JANUARI - 31 DECEMBER	2025	2024
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	1 170	353
Justering av poster som inte ingår i kassaflödet		
Årets avskrivningar	27	36
	1 197	389
Erhållen ränta	81	57
Erlagd ränta	-68	-127
Kassaflöde från löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	1 211	319
Förändring i rörelsekapital		
Ökning (-), minskning (+) kortfristiga fordringar	-114	55
Ökning (+), minskning (-) kortfristiga skulder	225	137
Kassaflöde från den löpande verksamheten	1 321	510
Investeringsverksamheten		
Kassaflöde från investeringsverksamheten	0	0
Finansieringsverksamheten		
Balkongfond	0	-13
Upptagna lån	0	180
Amortering av lån	-150	-809
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	-150	-642
ÅRETS KASSAFLÖDE	1 171	-131
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS BÖRJAN	2 086	2 217
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT	3 257	2 086

Klientmedel klassificeras som likvida medel i kassaflödesanalysen.

Noter

NOT 1, REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Årsredovisningen för Brf Muraren nr 5 är upprättad i enlighet med Årsredovisningslagen, Bokföringsnämndens allmänna råd 2016:10 (K2), årsredovisning i mindre företag och (BFNAR 2023:1), Kompletterande upplysningar m.m. i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

I årsavgiften ingår kostnader för bredband, kabel-tv, vatten och värme.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnad	0,50 %
---------	--------

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning. Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

Omsättningstillgångar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Föreningens fond för yttre underhåll

Reservering till föreningens fond för yttre underhåll ingår i styrelsens förslag till resultatdisposition. Efter att beslut tagits på föreningsstämma sker överföring från balanserat resultat till fond för yttre underhåll och redovisas som bundet eget kapital.

Skatter och avgifter

Fastighetsavgiften för hyreshus är 1 724 kr per bostadslägenhet, dock blir avgiften högst 0,30 % av taxeringsvärdet för bostadshus med tillhörande tomtmark. Lokaler beskattas med 1,00 % av lokalernas taxeringsvärde.

Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som kortfristiga skulder.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen har upprättats enligt indirekt metod.

Klientmedel klassificeras som likvida medel.

NOT 2, NETTOOMSÄTTNING

	2025	2024
Årsavgifter, bostäder	243	243
Hysesintäkter, bostäder	149	139
Hysesintäkter, lokaler	2 155	2 124
Intäktsreduktion	-3	-6
Övriga intäkter	1	-1
Summa	2 546	2 499

NOT 3, ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER

	2025	2024
Öres- och kronutjämning	-0	-0
Övriga intäkter	20	2
Återvunnen moms	1 308	0
Övriga intäkter, moms	1	0
Summa	1 329	1

NOT 4, FASTIGHETSSKÖTSEL

	2025	2024
Fastighetsskötsel	0	3
Städning	46	37
Besiktning och service	26	14
Trädgårdsarbete	0	14
Snöskottning	12	7
Övrigt	0	17
Summa	83	92

NOT 5, REPARATIONER

	2025	2024
Reparationer	19	19
Bostäder VVS	0	7
Dörrar och lås/porttele	1	42
VA	3	20
Värme	0	2
Ventilation	0	3
El	2	22
Hissar	10	13
Tak	10	99
Försäkringsärende/vattenskada	0	6
Summa	46	231

NOT 6, PLANERADE UNDERHÅLL

	2025	2024
VA	223	90
Värme	0	104
El	0	13
Tak	538	125
Summa	761	332

NOT 7, TAXEBUNDNA KOSTNADER

	2025	2024
Fastighetsel	54	44
Uppvärmning	627	650
Vatten	144	135
Sophämtning	38	33
Summa	862	862

NOT 8, ÖVRIGA DRIFTSKOSTNADER

	2025	2024
Fastighetsförsäkringar	102	98
Övrigt	39	37
Kabel-TV	5	5
Bredband	18	7
Fastighetsskatt	194	186
Summa	358	333

NOT 9, ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER

	2025	2024
Förbrukningsmaterial	1	1
Övriga förvaltningskostnader	56	74
Juridiska kostnader	53	46
Revisionsarvoden	13	15
Ekonomisk förvaltning	370	50
Konsultkostnader	0	6
Summa	494	191

NOT 10, PERSONALKOSTNADER

	2025	2024
Styrelsearvoden	57	53
Sociala avgifter	17	16
Summa	74	69

NOT 11, RÄNTEKOSTNADER OCH LIKNANDE RESULTATPOSTER

	2025	2024
Räntekostnader avseende skulder till kreditinstitut	65	118
Övriga räntekostnader	0	0
Summa	65	118

NOT 12, BYGGNAD OCH MARK

	2025-12-31	2024-12-31
Akkumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	13 053	13 053
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	13 053	13 053
Akkumulerad avskrivning		
Ingående	-3 490	-3 464
Årets avskrivning	-27	-27
Utgående ackumulerad avskrivning	-3 517	-3 490
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	9 535	9 562
<i>I utgående restvärde ingår mark med</i>	<i>7 676</i>	<i>7 676</i>
Taxeringsvärde		
Taxeringsvärde byggnad	52 000	43 000
Taxeringsvärde mark	93 800	108 200
Summa	145 800	151 200

NOT 13, MASKINER OCH INVENTARIER

	2025-12-31	2024-12-31
Akkumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	47	47
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	47	47
Akkumulerad avskrivning		
Ingående	-56	-47
Årets avskrivning	9	-9
Utgående ackumulerad avskrivning	-47	-56
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	0	-9

NOT 14, ÖVRIGA FORDRINGAR

	2025-12-31	2024-12-31
Skattekonto	60	0
Skattefordringar	7	0
Summa	67	0

NOT 15, FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

	2025-12-31	2024-12-31
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	51	22
Städning	0	9
Försäkringspremier	26	25
Bredband	0	4
Förvaltning	15	13
Summa	91	73

NOT 16, SKULDER TILL KREDITINSTITUT

	VILLKORS- ÄNDRINGSDAG	RÄNTESATS 2025-12-31	SKULD 2025-12-31	SKULD 2024-12-31
Stadshypotek	2026-09-02	2,53 %	938	988
Stadshypotek	2026-07-08	2,44 %	1 175	1 275
Summa			2 113	2 263
Varav kortfristig del			2 113	2 263

Om fem år beräknas skulden till kreditinstitut uppgå till 1 363 tkr.

Enligt föreningens redovisningsprinciper, som anges i not 1, ska de delar av lånen som har slutbetalningsdag inom ett år redovisas som kortfristiga tillsammans med den amortering som planeras att ske under nästa räkenskapsår.

NOT 17, UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

	2025-12-31	2024-12-31
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	9	8
El	5	4
Uppvärmning	87	90
Utgiftsräntor	11	13
Vatten	24	23
Förutbetalda avgifter/hyror	269	265
Summa	404	404

NOT 18, STÄLLDA SÄKERHETER	2025-12-31	2024-12-31
Fastighetsinteckning	5 010	5 010

NOT 19, VÄSENTLIGA HÄNDELSE EFTER VERKSAMHETSÅRET

Under året har vi genomfört 2 större underhålls aktiviteter. Målning av takets plåt partier samt övrigt underhåll av tak. Sedan har vi bytt ut en stor del av kallvattenledningar i källaren.

Underskrifter

Årsredovisningens innehåll beslutades den 2026-04-16.

Denna årsredovisning är elektroniskt signerad den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Stockholm

Andreas Hallin
Styrelseledamot

Eva Charlotta Walde
Ordförande

Fredrik Lindholm
Styrelseledamot

Min revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Rävisor AB
Revisor



Document history

Document summary

COMPLETED BY ALL:

20.04.2026 15:47

SENT BY OWNER:

Nabo Digital signering · 20.04.2026 10:22

DOCUMENT ID:

ryWSzPQabg

ENVELOPE ID:

rJerzw7aWx-ryWSzPQabg

DOCUMENT NAME:

Brf Muraren nr 5, 716417-4653 - Årsredovisning 2025-12-31.pdf

18 pages

SHA-512:

378c95608a5e1a501970ae2fb8fbc6bb6baab706490ed8a6ebc25fde307c221436cdd84bd818ba6b210711c109427602bac38e2e1fd44d06073c5037f43eae94

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

🕒 Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. ANDREAS HALLIN andreas.hallin@edblad.co m	 Signed Authenticated	20.04.2026 10:23 20.04.2026 10:22	eID Low	Swedish BankID IP: 37.123.144.142
2. Eva Charlotta Walde waldeeva@gmail.com	 Signed Authenticated	20.04.2026 10:37 20.04.2026 10:26	eID Low	Swedish BankID IP: 85.231.51.41
3. Fredrik Lindholm fl@telia.com	 Signed Authenticated	20.04.2026 10:46 20.04.2026 10:39	eID Low	Swedish BankID IP: 194.5.154.171
4. Clas Ingemar Sverker And ersson info@ravisor.se	 Signed Authenticated	20.04.2026 15:47 20.04.2026 15:47	eID Low	Swedish BankID IP: 194.179.134.194

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

📎 Attachments

No attachments related to this document

⚙️ Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed